



## PRAKTIKBESKRIVELSE

**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.  
Gældende fra 1. august 2014**

### Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Troldhede Børnehus
Adresse:	Dalgasgade 50A
Postnr. og By:	6920 Videbæk
Tlf.nr.:	99741840
Institutionens E-mail:	troldhede-bornehus@rksk.dk
Hjemmeside adr.:	viumtrold.aula.dk
Institutionsleder:	Camilla Nedergaard Kjærsg
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Camilla Nedergaard Kjærsg
Kommunal:	Kommunal institution
Privat:	
Regional:	



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) ca. 80 børn b) 0-10 år c) 3 d) man-tors 6.20-16.40 fredag 6.20-15.30</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>I Troldhede Børnehus arbejder vi ud fra en anerkendende, ressourcefokuseret og inkluderende tankegang. Ringkøbing Skjern kommunes børn og ungepolitik, herunder det fælles børn- og unge syn danner grundlag for vores pædagogiske arbejde. (Se mere på RKSK.dk, børne og familiepolitikken).</p> <p>Herudover Ringkøbing Skjerns kommunes vision:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liv</li> <li>- Udvikling</li> <li>- Nærhed</li> <li>- naturen som omdrejningspunkt – Naturens Rige</li> </ul> <p>(se mere på RKSK.dk eller facebook evt. download app "naturens rige")</p> <p><u>Dagtilbud 0-6 år - lovgrundlag</u></p> <p>Dagtilbuddet i Troldhede Børnehus er underlagt dagtilbudsloven, og vi arbejder ud fra denne (se dagtilbudslovens formål § 7)</p> <p>Vi forstår dagtilbudslovens formål på den måde, at vi skal skabe et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer børnenes trivsel, sundhed, udvikling og læring.</p> <p>Herudover give børn omsorg og understøtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd, og bidrage til at børn får en god og tryk opvækst.</p>



I Troldhede Børnehus giver vi børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. Vi bidrager til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Vi sikrer i samarbejde med forældre og skole en god overgang til skole og sfo ved at udvikle og understøtte grundlæggende kompetencer og lysten til at lære.

Vi arbejder i dagtilbudsdelen målrettet med og ud fra den pædagogiske læreplan i fht. børns læring inden for følgende temaer:

- 1) Alsidig personlig udvikling.
- 2) Sociale udvikling.
- 3) Kommunikation og sprog.
- 4) Krop, sanser og bevægelse.
- 5) Natur, udeliv og science.
- 6) Kultur, æstetik og fællesskab.

For uddybende beskrivelse, se dagtilbudsloven § 8.

Læreplanen blev i 2018 revideret. De væsentligste ændringer/tilføjelser:

- et fælles pædagogisk grundlag med en række centrale elementer, eksempelvis leg, børnefællesskaber og et bredt læringsbegreb. Dette grundlag udgør forståelsen for og tilgangen til arbejdet med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse i dagtilbud
- etableringen af et pædagogisk læringsmiljø hele dagen, for eksempel i rutinesituationer, planlagte aktiviteter og børneinitieret leg
- beskrivelser af de seks læreplanstemaer samt nye, brede pædagogiske mål for sammenhængen mellem læringsmiljøet og børns læring
- at den pædagogiske læreplan skal forholde sig til børn i udsatte positioner, forældre-samarbejde om børns læring, sammenhængen til børnehaveklassen og samarbejdet med det omkringliggende samfund
- etableringen af en evalueringskultur i dagtilbud.



	<p>Dette har vi arbejdet intensivt med at implementere de sidste par år.</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Brugergruppen er børn i alderen 0-6 år. Hovedparten af børn er i trivsel og alderssvarende udviklet. Herudover ligger Nr. Vium-Troldhede SFO også fysisk placeret i Troldhede Børnehus.</p> <p>Enkelte børn er i perioder i udsatte positioner, hvor vi iværksætter en mere målrettet indsats evt. i samarbejde med kommunens PPR.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>I Troldhede Børnehus arbejder vi ud fra en anerkendende, ressourcefokuseret og inkluderende tankegang. Ringkøbing Skjern kommunes børn og ungepolitik, herunder det fælles børn- og unge syn danner grundlag for vores pædagogiske arbejde.</p> <p>For uddybning af vores værdier, se børnehavens hjemmeside.</p> <p>Vi deler børnene op i mindre grupper om formiddagen, hvor vi blandt andet har tilrettelagt pædagogiske aktiviteter/emner ud fra de 6 læreplanstemaer. Her giver vi mulighed for fordybelse og nærvær. Børnene er om formiddagen i aldersopdelte grupper. De ældste børn i børnehaven er som udgangspunkt samlet 4 formiddage i ugen i førskolegruppe.</p> <p>Vi arbejder ud fra dagtilbudsloven og den styrkede pædagogiske læreplan og er i gang med at implementere "det nye" i den styrkede læreplan.</p> <p>Vi gør meget ud af at skabe rum, plads og mulighed for leg. Vi faciliterer og understøtter legen, så den får gode vilkår og lytter til børnenes ideer og hjælper dem med at udvikle legen og komme ind i leg samt fordybe sig/blive i legen alt efter børnenes alder og formåen.</p> <p>Vi har fokus på natur, bevægelse, sprog og musik i vores pædagogiske arbejde, og bruger naturen/udeliv rigtig meget i samværet med børnene.</p> <p>Vi arbejder i PLF (professionelle lærende fællesskaber) og ud fra metoden PLC, både PLF og PLC er forankret i pædagogisk praksis, hvor PLF er mindsettet og PLC er metode til evaluering, dokumentation og kvalitetsudvikling af praksis.</p>



	<p>Ringkøbing-Skjern kommune anvender hjernen og hjertet fra Rambøll. Det betyder, at vi laver dialogprofil og sprogvurdering tilbydes, når barnet fylder 3 og inden skolestart i forbindelse med forældresamtaler. Herudover anvender vi dialogprofil og sprogtrappen v. behov i fht. forældresamtaler i vuggestuen (dialogprofil og forældresamtale fast procedure ved 2 år).</p> <p>Ringkøbing-Skjern kommune har desuden en handlevejledning med skemaer/handleplaner, som kan/skal anvendes efter behov, både internt, når vi målretter indsats ifht. børn i udsatte positioner, og når vi har brug for støtte og vejledning fra PPR. Denne er dog under revidering og er blevet til det vi kalder BUT (børne-og ungetjenesten).</p> <p>Vi anvender til tider også SMTTE model/ udviklingsplaner fra hjernen og hjertet til at mål-sætte, planlægge og evaluere pædagogisk tilrettelagte aktiviteter og forløb. Som dokumentation. Men primært PLC model...</p> <p>Vi anvender nogle gange også TRAS, når vi har brug for at vide mere i fht. et barns sprogvan-skeligheder for at kunne understøtte barnet bedre og lave en mere målrettet indsats. Dog har materialet sprogtrappen erstattet en del af arbejdet med TRAS.</p> <p>Vi udarbejder en gang imellem statusudtalelser i forbindelse med udsatte familier.</p> <p>Vi har en digital platform, AULA, hvor vi kommunikerer med forældre og dokumenterer, hvad vi laver med børnene ( både i tekst og billeder).</p>
<p><b>Ansatte</b></p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Hovedsagligt varetages det pædagogiske arbejde af pædagoger og pædagogmedhjælpere.</p>
<p><b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b></p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p>



	<p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/> +</p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/> +</p> <p>3 dages praktikvejleder kursus</p> <p>Navne: Følgende diplommoduler har nogle af de ansatte i huset: diplom i ledelse, diplommodul i samskabelse og medborgerskab. En af medarbejderne er i gang med diplommoduler som sprogvejleder.</p>
<p><b>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</b></p>	<p>I Trolthed Børnehus arbejder vi tæt sammen om at understøtte udviklingsmulighederne for børnene bedst muligt. Vores AKT- og sprogvejleder er inde omkring børnene, såfremt vi tænker der skal sættes ekstra fokus på et barns udviklingsmuligheder.</p> <p>Eksternt har vi efter behov samarbejde med konsulenter samt et fast samarbejde med pædagogiske central sprogvejleder fra administrationen: dagtilbud og undervisning.</p> <p>Herudover tværfagligt samarbejde med socialrådgivere, sundhedsplejerske, psykologer, talehøre konsulenter, ergoterapeuter og pædagogiske udviklingskonsulenter fra administrationen: børn og familie.</p>



<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Troldhede Børnehus rummer både vuggestue, børnehave og sfo. Hovedvægten af timerne vil ligge enten i vuggestue eller børnehave alt efter aftale og institutionens aktuelle behov og sammensætning af børn. Vi er dog et hus og hjælper hinanden i ydertimer, ferieperioder og ved sygdom/kurser blandt personalet.</p> <p>Der er således mulighed for at opnå kendskab med børn i alderen 0-10 år.</p>
<b>Arbejdsforhold</b>  Forventes den studerende at arbejde alene?  Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>Ikke 1. praktik studerende.</p> <p>2. og 3. praktik studerende forventes at kunne arbejde alene i ydertimer, altså åbne og lukke institutionen, da det er en forholdsvis lille institution, og det er vigtigt, alle trækker et læs. Det vil max være 1 time en morgen 1-2 gange i ugen og ca. 15 min. om eftermiddagen max et par gange i ugen.</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Indsigt i dagtilbudsloven, herunder loven om læreplaner og folkeskoleloven §1, §3, stk.4 . Have læst Trolldhede Børnehus' hjemmeside med diverse informationer. Have læst Ringkøbing Skjern kommunes Vision, Mission og værdier(Naturens Rige). Samt børne og familiepolitikken i RKSK.</p> <p>Indsigt i og erfaring med forskellige aldersgrupper</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Ved at den studerende aktivt deltager i de pædagogiske tilrettelagte aktiviteter og daglige gøremål, får den studerende erfaring og viden omkring pædagogik. Det forventes, at den studerende stiller spørgsmål og gerne kommer med ideer til hverdagen.</p> <p>Den studerende vil få mulighed for at sætte mål, planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter sammen med øvrig personale og evt. selvstændig, hvis den studerende har mod på det, med feedback fra vejleder.</p>



		<p><i>Den studerende vil få indsigt i, hvordan vi på stedet arbejder ud fra RKSK's fælles børne og unge syn, som tager udgangspunkt i anerkendende, systemisk og inkluderende tilgang. Også kunne iagttage hvornår det lykkes, hvornår det ikke gør og reflektere med vejleder om, hvad grunden til det kan være.</i></p> <p><i>Den studerende vil få indsigt i, hvordan man kan motivere børnene og fremme deres deltagelse og lærelyst.</i></p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p><i>Under arbejdet med læreplaner bruges SMTTE model og især PLC model. Det forventes at den studerende bruger logbogen/ refleksionsskema. Den studerende vil kunne gøre brug af foto/video og skærm ved stuen og inddragelse af børnenes egne oplevelser. Samt stifte bekendtskab med vores digitale platform AULA, hvor vi kommunikerer med og dokumenterer vores arbejde til forældrene. Der vil være løbende evalueringer og rum for refleksion i det daglige arbejde, til vejledning, på stuemøder og personalemøder.</i></p> <p><i>Den studerende vil få mulighed for at se dialogprofil, sprogvurdering og udviklingsplaner, og hvordan vi arbejder med dette.</i></p>



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>At få viden om hvad der er vigtig for god hygiejne. At den studerende får indsigt i ergonomi, gør brug af de hjælpemidler, vi har til rådighed og bevidsthed om gode arbejdsstillinger. Den studerende har mulighed for at dykke ned i emner som har betydning for god hygiejne f.eks. håndvask og sund kost.</i></p> <p><i>At få indsigt i inde og udeklima, fx udluftning af indeklima og i og hvordan vi bruger udelivet meget sundhedsfremmende.</i></p> <p><i>Den studerende vil få indsigt i hvordan det at arbejde med anerkendelse, konflikthåndtering og se det enkelte barn i fællesskabet samt fokus på inklusion, kan fremme børnenes trivsel og dermed deres psykiske sundhed.</i></p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Publikationen "den styrkede pædagogiske læreplan – rammer og indhold"</p> <p>"Den styrkede pædagogiske læreplan – grundbog til dagtilbudspædagogik"</p> <p>Troldhede Børnehus' læreplan m.m. kan læses på hjemmesiden.</p> <p>Materiale om "Hjernen og Hjertet" kan læses i institutionen.</p> <p>"Pædagogiske rutiner i dagtilbud" af Søren Smidt og Suzanne Krog</p> <p>"Pædagogen som leder af børnegrupper og læringsmiljø" af Dina Dot Dalsgaard Andersen</p>	



<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Den studerendes læringsudbytte vil blive evalueret løbende til vejledning i dialog med den studerende. Og ikke mindst inden 2/3 af praktikperioden vil det indgå i vejledning, og den studerende vil modtage feedback fra vejleder men også skulle reflektere over egen læringsudbytte.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>Vi stiller vores erfaring og viden til rådighed for den studerende. Vejledning kan ske løbende i dagligdagen og af flere vejledere. Vi forventer, at den studerende er nysgerrig, stiller spørgsmål til vores praksis og er åben for læring og udvikling. Vi aftaler uddannelsesforløbet med den enkelte studerende inden og undervejs i forløbet. Det er op til den studerende selv, hvor meget vedkommende vil have ud af sin praktik, men vi forventer engagement, og at den studerende tager ansvar for sin egen læring.</p> <p>b) Ud over løbende vejledning i dagligdagen, er der sat tid af til vejledning med praktikvejleder 1 gang i ugen a 45-60 minutters varighed. Det er ikke nødvendigvis hver gang den samme pædagog, der varetager vejledning. Vi tænker, det kan være relevant at bringe flere medarbejders faglighed i spil og forskellige tilgange til vejledning. Til vejledning forventes det, at den studerende selv udarbejder dagsorden, som gives til vejleder senest dagen før. Den studerende bringer de punkter på, som vedkommende gerne vil have drøftet til vejledning. Herudover skal der være mulighed for at vejleder bringer litteratur, metoder eller andet i spil til vejledning. Dette orienteres den studerende om inden, så det kan komme på dagsorden, og den studerende har mulighed for at forberede sig. Den studerende laver selv referat fra vejledning.</p> <p>c) Vi forventer, at den studerende aktivt bruger sin arbejdsportfolio fx den studerende skriver observationer, oplevelser og overvejelser i fht. pædagogisk praksis ned, som vi kan drøfte på vejledning. Det forventes, at den studerende hver gang til vejledning viser uddrag fra sin portfolio og på</p>



	den måde inddrager vejleder i sit læringsforløb, også så vi kan understøtte den studerendes læring.
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Den studerende vil som udgangspunkt få en fast arbejdsplan. Denne kan der dog løbende laves om i, dog ikke uden at orientere den studerende herom.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Hvis der er bekymring eller problemer i praktikperioden tager praktikvejleder fra institutionen i første omgang snak med studerende. Hjælper det ikke tager lederen samtale. Såfremt det vurderes nødvendigt, kontaktes den studerendes praktikunderviser/kontaktperson på uddannelsesinstitutionen og der aftales, hvordan vi griber situationen an. Uddannelsesinstitutionen informeres løbende...



## Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>  (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	<p>Den studerende skal planlægge og udføre og evaluere (ved hjælp af Smitte-modellen eller PLC modellen) aktiviteter med udgangspunkt i barnets nærmeste udviklingszone.</p> <p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lave observationer og få indblik i det enkelte barns relationer, samspil og kommunikation</li> <li>- Lave pædagogiske aktiviteter ud fra læreplanstemaerne – planlægning, gennemførelse og evaluering ud fra eksempelvis SMITTE-modellen sammen med vejleder</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbejde med inklusion og relationer i forhold til børn med særlige behov</li> </ul>
<p>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</p>	<p>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbejde med børn i mindre grupper og skabe nærværende relationer</li> <li>- Deltage aktivt i hverdagen</li> <li>- Planlægge og gennemføre samlinger på stuen</li> <li>- Planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske forløb</li> <li>- At gøre sig erfaringer med de tre positioner/læringsrum: foran, ved siden af og bagved barnet/børnene.</li> </ul> <p>Det er de voksne der har ansvaret for den gode relation.</p>
<p>dialog og professionel kommunikation,</p>	<p>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</p>	<p>Den studerende har mulighed for at kommunikere med:</p> <p>Børn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I dagligdagen med samtaler, nærvær og omsorg</li> <li>- I mindre grupper f.eks. mad, gåture, aktiviteter mm</li> </ul> <p>Familier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ved aflevering og afhentning</li> <li>- Under forældresamtaler</li> <li>- Gennem dagssedler og dokumentation</li> <li>- Ved forældrearrangementer og fødselsdage</li> </ul> <p>Kollegaer:</p>





		<ul style="list-style-type: none"> <li>- I det daglige samarbejde</li> <li>- På stue- og personalemøder, hvor den studerende har et fast punkt på dagsordenen</li> <li>- Til vejledning</li> <li>- Punkt på dagsordenen til personalemøderne – hvad er du som studerende optaget af?</li> </ul> <p>Forberede og deltage i en forældresamtale med udgangspunkt i dialog-profiler og sprogscreeninger foretaget i Hjerne og Hjertet med stuepædagog.</p>
<p>leg, legeteorier og lege-kulturer,</p>	<p>rammesætte børns leg,</p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske forløb med leg inde, ude, i små og store grupper</li> <li>- Være nysgerrig på børns leg i de tre læringsrum. (Børne styret, voksen støttet og voksen styret)</li> <li>- Være nysgerrig og undersøgende ifht at hjælpe børnene med at udvikle deres lege.</li> <li>- Være med til at skabe gode rammer for børnenes leg.</li> <li>- Indgå i og understøtte legen med en gruppe børn</li> </ul> <p>Læse relevant litteratur om børns leg evt. sammen med vejleder</p>
<p>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</p>	<p>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter med udgangspunkt i læreplanstemaerne</li> <li>- Gøre brug af faciliteter og materialer inde og ude</li> </ul> <p>Søge hjælp og vejledning til aktiviteter hos kollegaer</p>



<p>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</p>	<p>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</p>	<p>At få viden om hvad der er vigtig for god hygiejne og betydningen heraf i fht sygdomsforebyggelse/sundhedsfremme.</p> <p>Den studerende har mulighed for at dykke ned i emner som har betydning for god hygiejne f.eks. håndvask og sund kost.</p> <p>At den studerende får indsigt i ergonomi, gør brug af de hjælpemidler, vi har til rådighed og bevidsthed om gode arbejdsstillinger.</p> <p>At få indsigt i inde og udeklima, fx udluftning af indeklima og i og hvordan vi bruger udelivet meget sundhedsfremmende.</p> <p>Den studerende vil få indsigt i hvordan det at arbejde med relationer, anerkendelse, konflikthåndtering og se det enkelte barn i fællesskabet samt fokus på inklusion, kan fremme børnenes trivsel og dermed deres psykiske sundhed.</p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Ringkøbings-Skjern kommunes børne- og ungepolitik herunder fælles børne og ungesyn kan læses i børnehaven.</p> <p>Børnehusets hjemmeside hvor læreplaner, værdigrundlag mv. kan findes.</p> <p>Anden relevant litteratur findes i samarbejde med vejleder, bl.a. litteratur om inklusion, relationer, SMITTE-model mm.</p> <p>Publikationen "den styrkede pædagogiske læreplan – rammer og indhold"</p> <p>"Den styrkede pædagogiske læreplan – grundbog til dagtilbudspædagogik"</p> <p>Materiale om "Hjernen og Hjertet" kan læses i institutionen.</p>	



	<p>"Pædagogiske rutiner i dagtilbud" af Søren Smidt og Suzanne Krog</p> <p>"Pædagogen som leder af børnegrupper og læringsmiljø" af Dina Dot Dalsgaard Andersen</p>
<p><b>Evaluerig.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der evalueres ud fra målene i 2. praktik, den studerendes portfolio og refleksioner over praksis til vejledning.</p> <p>Den studerendes læringsudbytte vil blive evalueret løbende til vejledning i dialog med den studerende. Og ikke mindst inden 2/3 af praktikperioden vil det indgå i vejledning, og den studerende vil modtage feedback fra vejleder men også skulle reflektere over egen læringsudbytte.</p> <p>Vejlederen laver et udkast til en udtalelse vedr. evaluering af den studerende og praktikforløbet inden statusmødet. Udkastet til udtalelsen rettes til efter dialog med den studerende, praktikunderviser og vejleder til statusmødet.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Ud fra uddannelsesplanen, praktikbeskrivelsen og forbesøg. Vi stiller vores erfaring og viden til rådighed for den studerende. Vejledning kan ske løbende i dagligdagen og af flere vejledere. Vi forventer, at den studerende er nysgerrig, stiller spørgsmål til vores praksis og er åben for læring og udvikling. Vi aftaler uddannelsesforløbet med den enkelte studerende inden og undervejs i forløbet. Det er op til den studerende selv, hvor meget vedkommende vil have ud af sin praktik, men vi forventer engagement, og at den studerende tager ansvar for sin egen læring.</p> <p>b) en fast dag om ugen 1 time med vejleder. Der kan også gives vejledning i forhold til det enkelte kompetencemål med anden relevant personale.</p> <p>Mulighed for løbende vejledning i dagligdagen fra alle kollegaer i børnehuset. Den studerende forventes at være klar på, at vedkommende er i et uddannelsesforløb og er åben overfor at blive vejledt af alle kolleger.</p>



	<p>Den studerende udarbejder dagsorden til samt referat fra vejledningstimerne.</p> <p>c) Portfolio bliver drøftet til vejledning, og konkrete emner som den studerende har arbejdet med tages op.</p> <p>Den studerende skal til vejledningstimerne reflektere over egen praksis samt være nysgerrig på, at lære noget nyt og turde udfordre sig selv. Det forventes at den studerende selv opsøger læring og tager ansvar for egen læring, stiller sig nysgerrig og undrende overfor praksis bla via refleksioner i portfolio.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer, at den studerende udviser engagement, indlevelsessevne, samarbejdsevne, ansvarlighed samt er åben for læring.</p> <p>Vi forventer den studerende er aktiv deltagende, nysgerrig, reflekterende og tager ansvar for egen læring.</p> <p>Vi forventer at den studerede kan tage initiativ og arbejde selvstændigt i mindre børnegrupper og tager del i praktiske opgaver.</p> <p>Du er som studerende underlagt tavshedspligt og der bliver indhentet børneattest i forbindelse med ansættelsen.</p> <p>I og med den studerende er i en lønnet praktik, forventes det at den studerende indgår i det daglige arbejde på lige fod med kolleger og er mødestabil.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Fast mødeplan. Kan dog ændres undervejs i praktikken, den studerende vil i så fald blive informeret på lige fod med øvrig personale. Der kan forekomme ekstra timer i ny og næ, som afspadseres efter aftale.</p> <p>Arbejdsplanen bliver udarbejdet og tilsendt inden praktikopstart.</p>



	Den studerende skal deltage i personalemøder ca. hver fjerde uge (17.00-20.00).
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Hvis der er bekymring eller problemer i praktikperioden tager praktikvejleder fra institutionen i første omgang snak med studerende. Hjælper det ikke tager lederen samtale. Såfremt det vurderes nødvendigt, kontaktes den studerendes praktikunderviser/kontaktperson/praktikansvarlig på uddannelsesinstitutionen og der aftales, hvordan vi griber situationen an. Uddannelsesinstitutionen informeres løbende...

### Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

#### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

*Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.*

**Kompetencemål:** *Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.*

**Vidensmål:** *Den studerende har viden om*

**Færdighedsmål:** *Den studerende kan*

**Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**



		(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i>	<i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i>	<p><i>Vi forventer, at den studerende:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Kan drøfte forskellige pædagogiske og samfundsmæssige opgaver og emner til vejledning. F.eks. kommunen og statens overordnede mål, læreplanerne og sprogvurderinger.</i></li> <li>- <i>Tilegne sig og forstå læreplanen, arbejder ud fra disse.</i></li> </ul> <p><i>Den studerende har mulighed for at:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Få en vejledningstime med institutionens leder, hvor man kan perspektivere arbejdet med børnene i en samfundsmæssig kontekst.</i></li> <li>- <i>identificere/analysere om institutionen lever op til det der står i institutionens læreplan, være en del af evalueringskulturen på stedet – evt. kommer med forslag og nytænkning til en videreudvikling af institutionens pædagogiske arbejde.</i></li> </ul>
<i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i>	<p><i>Vi forventer, at den studerende:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Indgår i og aktivt bidrager til organiseringen af de daglige pædagogiske opgaver</i></li> <li>- <i>Kan planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter med afsæt i læreplanstemaerne</i></li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kan reflektere over udførte aktiviteter samt egen og institutionens praksis i forhold til børns dannelse, trivsel, læring og udvikling</li> </ul> <p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbejde pædagogisk med Ipads og computer</li> <li>- Planlægge fælles aktiviteter for hele huset sammen med andre kollegaer eller selv stå som tovholder.</li> </ul> <p>Vi giver rum og mulighed for at eksperimentere og lave fejl.</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Vi forventer at den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er eksperimenterende, reflekterende og nysgerrig i den daglige pædagogiske praksis</li> <li>- Er åben og underne over for forandring og nye tiltag, samt bidrager til konstruktiv kritik</li> <li>- Deltager aktivt i stue- og personalemøder</li> <li>- Viser interesse for nytænkning og videreudvikling af institutionens praksis.</li> </ul>
<p>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>Vi forventer at den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deltager i forældremøder</li> <li>- Er undersøgende og åben over for børns og forældres ideer og kreativitet i forhold til at kunne inddrage dem i de pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser</li> <li>- Ser børn som aktive medskabere/aktører</li> </ul>



		<p>- Er nysgerrig og åben overfor børnenes initiativer, ideer og hensigter</p> <p>Den studerende har mulighed for at:</p> <p>Lave børnemøde, børneinterview, forældrespørgeskema samt lave tilbagemeldinger og dokumentation på disse.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p><i>Den studerende skal kunne anvende evalueringsmetoder til udvikling af praksis, fx PLC, udviklingsplaner, SMTTE-modellen.</i></p>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Dagtilbudsloven</p> <p>Ringkøbings-Skjern kommunes børne- og ungepolitik herunder fælles børne og ungesyn kan læses i børnehuset</p> <p>På vores hjemmeside kan læreplaner, værdigrundlag og mål findes</p> <p>Publikationen "den styrkede pædagogiske læreplan – rammer og indhold"</p> <p>"Den styrkede pædagogiske læreplan – grundbog til dagtilbudspædagogik"</p> <p>Materiale om "Hjernen og Hjertet" kan læses i institutionen.</p>	





	<p>"Pædagogiske rutiner i dagtilbud" af Søren Smidt og Suzanne Krog</p> <p>"Pædagogen som leder af børnegrupper og læringsmiljø" af Dina Dot Dalsgaard Andersen</p> <p>Anden relevant litteratur findes i samarbejde med vejleder, bl.a. litteratur om SMITTE-model, inklusion, konflikthåndtering og anerkendende pædagogik.</p>
<p><b>Evaluerig.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der evalueres ud fra målene i uddannelsesplanen for 3. praktik, den studerendes portfolio og refleksioner over praksis til vejledning. Vi vurderer ud fra den studerendes læringsmål om vedkommende har en forståelse af egen pædagogisk praksis og dennes betydning.</p> <p>Den studerendes læringsudbytte vil blive evalueret løbende til vejledning i dialog med den studerende. Og ikke mindst inden 2/3 af praktikperioden vil det indgå i vejledning, og den studerende vil modtage feedback fra vejleder men også skulle reflektere over egen læringsudbytte.</p> <p>Vejlederen laver et udkast til en udtalelse vedr. evaluering af den studerende og praktikforløbet inden statusmødet. Udkastet til udtalelsen rettes til efter dialog med den studerende, praktikunderviser og vejleder til statusmødet.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Ud fra uddannelsesplanen og praktikbeskrivelsen og forbedring. Vi stiller vores erfaring og viden til rådighed for den studerende. Vejledning kan ske løbende i dagligdagen og af flere vejledere. Vi forventer, at den studerende er nysgerrig, stiller spørgsmål til vores praksis og er åben for læring og udvikling. Vi aftaler uddannelsesforløbet med den enkelte studerende inden og undervejs i forløbet. Det er op til den studerende selv, hvor meget vedkommende vil have ud af sin praktik, men vi forventer engagement, og at den studerende tager ansvar for sin egen læring.</p> <p>b) en fast dag om ugen 1 time med vejleder. Der kan også gives vejledning i forhold til det enkelte kompetencemål med anden relevant personale.</p>



	<p>Mulighed for løbende vejledning i dagligdagen fra alle kollegaer i børnehuset. Den studerende forventes at være klar på, at vedkommende er i et uddannelsesforløb og er åben overfor at blive vejledt af alle kolleger.</p> <p>Den studerende udarbejder dagsorden til samt referat fra vejledningstimerne.</p> <p>c) Portfolio bliver drøftet til vejledning, og konkrete emner som den studerende har arbejdet med tages op.</p> <p>Den studerende skal til vejledningstimerne reflektere over egen praksis samt være nysgerrig på, at lære noget nyt og turde udfordre sig selv.</p> <p>Den studerende skal fagligt kunne begrunde sin egen udvikling og læreprocesser gennem refleksion og anvende denne i pædagogiske praksis.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer, at den studerende udviser engagement, indlevelsesevne, samarbejdsevne, ansvarlighed samt er åben for læring.</p> <p>Vi forventer den studerende er aktiv deltagende, nysgerrig, reflekterende og tager ansvar for egen læring.</p> <p>Vi forventer at den studerede kan tage initiativ og arbejde selvstændigt og tager del i praktiske opgaver og kan finde ud af at prioritere i arbejdsopgaver altid med børnene i primær fokus.</p> <p>Du er som studerende underlagt tavshedspligt og der bliver indhentet børneattest i forbindelse med ansættelsen.</p> <p>I og med den studerende er i en lønnet praktik, forventes det at den studerende indgår i det daglige arbejde på lige fod med kolleger og er mødestabil.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Fast mødeplan, som dog kan ændres i, dog ikke uden den studerende er orienteret herom. Der kan forekomme ekstra timer i ny og næ, som afspadsres.</p>



	<p>Arbejdsplanen bliver udarbejdet og tilsendt inden praktikopstart.</p> <p>Den studerende skal deltage i personalemøder ca. hver fjerde uge (17.00-20.00).</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Hvis der er bekymring eller problemer i praktikperioden tager praktikvejleder fra institutionen i første omgang snak med studerende. Hjælper det ikke tager lederen samtale. Såfremt det vurderes nødvendigt, kontaktes den studerendes praktikunderviser/kontaktperson på uddannelsesinstitutionen og der aftales, hvordan vi griber situationen an. Uddannelsesinstitutionen informeres løbende...</p>



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** *Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.*

<b>Vidensmål:</b> <i>Den studerende har viden om</i>	<b>Færdighedsmål:</b> <i>Den studerende kan</i>
<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>
<i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i>



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
<p>Motorik, Sprogtilegnelse, Udeliv, Digitale medier og børn – digital dannelse. Kulturforståelse – herunder arbejdet med flersprogede samt inklusion.</p> <p>Kontakt institutionen for yderligere.</p>	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
<p>Der er gode muligheder for empiriindsamling i Trolldhede Børnehus, både i form af interview, spørgeskema, observationer eller leg og aktiviteter.</p> <p>Fotografering, videooptagelser mm kræver at de studerende få tilladelse fra de enkelte forældre.</p>	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
Camilla Nedergaard Kjærsg, 99741840	